

ROMÂNIA

COMUNA SOMEȘ-ODORHEI
JUDEȚUL SĂLAJ



Adresa : Localitatea Someș - Odorhei , Jud. Sălaj

Tel:0260-654-776, 0260-654-603

Fax: 0374093491

Cod Poștal: 457310

Nr. 2858 din 25.06.2018

SE APROBA
PRIMAR

BERINDE GRIGORE



ANUNT-ACHIZITIE DIRECTA

Achiziționare servicii in vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca subiect:

SERVICII DE TIPARIRE SI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA

In temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborate cu dispozițiile art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, COMUNA SOMEȘ-ODORHEI, cu sediul in localitatea Someș-Odorhei, nr. 234, județul Salaj, telefon 0260654603, fax 0374093491, e-mail somesodorheici@yahoo.co.uk, in calitate de autoritate contractanta, achiziționeaza **SERVICII DE TIPARIRE SI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA**, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire: Achiziție directă

Sursa de finanțare: Bugetul local

Detalii anunt:

Tip anunt: Cumparari directe

Tip contract: Servicii

Denumire contract: SERVICII DE TIPARIRE SI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA

Cod clasificare CPV: 79823000-9 Servicii de tiparire si de livrare

Descrierea contractului: Achiziționare SERVICII DE TIPARIRE SI DE LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA, conform cerințelor din documentatia de atribuire, disponibilă pe site-ul Comunei Someș-Odorhei www.comunasomesodorhei.ro sau la sediul institutiei.

Valoarea totală estimată a contractului SERVICII DE TIPARIRE SI DE

LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA, este de 22.185 lei

Conditii contract: Serviciile se vor achizitiona prin intermediul SEAP-catalogul electronic. Ofertantul castigator se va prezenta la sediul autoritatii contractante imediat dupa notificarea referitoare la atribuirea contractului, in vederea semnarii acestuia. Contractul intra in vigoare la data semnarii sale de catre ambele parti.

Conditii de participare: Inregistrarea ofertei in catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Pentru a putea depune oferta in catalogul electronic este nevoie ca ofertantii sa fie inregistrati in SEAP.

Ofertele se vor transmite concomitent pe e-mail la adresa somesodorheici@yahoo.co.uk si in catalogul electronic.

Autoritatea contractanta va achizitiona serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care oferteaza si obtine punctajul cel mai mare. In caz de punctaj egal se va declara castigatoare oferta cea mai mica din punct de vedere valoric.

Pentru identificare, oferta de pret se va publica in SEAP-Catalogul electronic sub denumirea : „VOUCHERE DE VACANTA COMUNA SOMES-ODORHEI”

Criteriul de adjudecare: punctajul cel mai mare obtinut.

Termen limita de primire a ofertelor: 29.06.2018

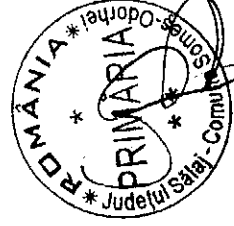
Informatii suplimentare: Achizitia se va finaliza prin intermediul SEAP – Catalogul electronic. Caietul de sarcini este disponibil pe site-ul www.comunasomesodorhei.ro si la sediul Primariei comunei Somes Odorhei. Asumarea cerintelor din caietul de sarcini se va realiza de catre ofertant prin intermediul ofertei prezentate. De asemenea, eventualele raspunsuri la solicitarile de clarificari vor fi postate atasat anuntului respectiv.




Intocmit,
Pop Kinga Renata



TABEL SALARIAȚI
BENEFICIARI TICHETE DE VACANȚA

Nr/ Crt.	Nume prenume beneficiar	CNP	Nr. tichete de vacanța	Valoare tichete de vacanța (lei)
1	MARINCAS VASILE	1560612352640	29	1450
2	OPRIS DELIA	2650322311249	29	1450
3	RUS LIVIA	2731025311247	29	1450
4	SARCA VASILE MARIUS	1731006311247	29	1450
5	MOS MIRCEA	1600702311266	29	1450
6	DEAC FLORINA-IOANA	2860921313701	29	1450
7	CRET IOANA-LIDIA	2840131245040	29	1450
8	CRET SORIN	1690427311247	29	1450
9	RUS VASILE	1701201311262	29	1450
10	MOLDOVAN IOAN- LUCIAN	1710622311241	29	1450
11	LODIN LIVIU	1660802311250	29	1450
12	CRISTE ALEXANDRU	1700808311246	29	1450
13	CARDOS VASILE-IOAN	1740205240025	29	1450
14	GIRBOAN MARIN-LIVIU	1700208311244	29	1450
15	SOLOMONEAN LIVIA-FLORICA	2680309311268	29	1450
TOTAL:			435	21.750



ROMÂNIA	COMUNA SOMEȘ-ODORHEI JUDETUL SĂLAJ	APROBAT Primar,
	Loc. Someș-Odorhei, nr. 234, jud. Sălaj Tel: 0260-654776, 0260-654603 Fax: 0374093491 e-mail: somesodorheiej@yahoo.co.uk Cod poștal: 457310 Nr. 2857 din 25.06.2018	Berindea Grigore  

CAIET DE SARCINI

Pentru achiziționarea de Servicii de tipărire și de livrarea vouchere de vacanta

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și stabilește cerințele solicitate ofertanților pe baza cărora aceștia își vor elabora propunerile tehnice și financiare.

Caietul de sarcini cuprinde specificații tehnice minime pentru achiziția de servicii de servicii de tipărire și de livrare vouchere de vacanță. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale în caietul de sarcini.

1. Informații generale:

Autoritatea contractantă: JUDETUL SĂLAJ - Primaria Comunei Someș Odorhei, cu sediul în localitatea Someș Odorhei, nr. 234, cod poștal 455310, Telefon: 0260/654.603; Fax: 0374.093.491; e-mail: somesodorheiej@yahoo.co.uk

2. Încadrarea juridică:

Achiziția publică se va desfășura în conformitate cu următoarele prevederi:

- O.U.G. nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 8/ 2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- H.G. nr. 215/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță.

3. Obiectul achiziției:

Achiziționarea prin cumpărarea directă a serviciilor de tipărire și de livrare vouchere de vacanță prin intermediul cărora Primaria Comunei Someș Odorhei va acorda angajaților proprii vouchere de vacanță.

Cod CPV: 7982300-9

Numărul total de vouchere de vacanță care va fi comandat este de maxim 435 bucati astfel:

15 salariați x 29 vouchere /salariat = 435 bucați.

Valoarea nominala a unui voucher de vacanță: 50 lei.

4. Obligațiile unități emițente:

4.1 Să tipărească și să livreze, în condițiile legii și ale contractului care se va încheia, numărul de vouchere de vacanță solicitat prin comanda.

4.2. În facura de livrare a voucherelor de vacanță pe suport de hârtie, în vederea decontării de către angajator, să fie înscrise următoarele mențiuni:

- Numărul de ordine dintr-o serie continuă, care caracterizează cronologia emisiei de vouchere de vacanță a unității emitente;
- Numărul de vouchere de vacanță pe suport de hârtie;
- Costul emiterii voucherelor de vacanță pe suport de hârtie;
- Valoarea nominală a unui voucher de vacanță, imprimată pe acesta, din seria livrată;
- Valoarea totală corespunzătoare numărului de vouchere de vacanță livrat;
- Numărul contului bancar distinct și denumirea băncii la care își are deschis contul unitatea emitentă.

4.3. Fiecare voucher de vacanță pe suport de hârtie este valabil numai dacă are înscris numărul sub care a fost inseriat de către unitatea emitentă și cuprinde, cel puțin, următoarele mențiuni (conform prevederilor art. 2 din O.U.G. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță):

- 4.4.
- Emitentul și datele sale de identificare;
 - Valoarea nominală a voucherului de vacanță;
 - Angajatorul și datele sale de identificare;
 - Numele, prenumele și codul numeric personal ale angajatului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
 - Spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat și aplicării ștampilei unității afiliate;
 - Interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorul voucherelor de vacanță.
 - Perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță.
 - Interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate, definite potrivit art. 4. alin. (1);
 - Elementele de identificare vizuală a brandului de turism al României.
- 4.5. Să transmită angajatorului lista completă a unităților afiliate, corespunzătoare rețelei utilizate, la care salariații pot folosi vouchere de vacanță, atât pe suport pe hârtie cât și în format electronic;
- 4.6. Emitenții tichetelor de vacanță au obligația de a asigura circulația lor în condiții de siguranță.
- 4.7. Să păstreze în condiții de securitate datele primite de la angajator și să nu le utilizeze în alte scopuri decât cel pentru care au fost primite.

5. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

5.1. Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- este înființat și funcționează legal;

- are autorizările și certificatele necesare de la autoritățile competente pentru prestarea serviciilor oferite;

5.2. În dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente de calificare:

a) Certificat de înregistrare a societății, eliberat de Oficiul Comerțului – copie conform cu originalul;

b) Autorizația de funcționare pe anul 2017, emisă de Comisia de autorizare a unităților emitente de vouchere de vacanță din cadrul Ministerului Finanțelor Publice.

6. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

6.1. Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții în ceea ce privește capacitatea tehnică și/sau profesională:

Să aibă o rețea de societăți afiliate (care vând produse ce pot fi plătite cu vouchere de vacanță) în județele din zonele turistice reprezentative.

Să aibă contracte încheiate cu persoane juridice(instituții publice și agenți economici) care acordă salariațiilor proprii vouchere de vacanță.

6.2. În dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente, în original:
a) Lista completă a unităților afiliate(agenții de turism, unități de cazare – hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri, etc.) pe județe și localități, care acceptă ca mod de plată vouchere de vacanță emise de societatea ofertantă cu menționarea următoarelor date:

denumirea unității afiliate, numărul și data contractului.

b) Lista completă a contractelor încheiate cu instituțiile publice și agenții economice care acordă salariațiilor proprii vouchere de vacanță.

c) Mostre de vouchere de vacanță, care să conțină elementele obligatorii și respectiv să îndeplinească condițiile tehnice, de securitate și de calitate, minimale prevăzute de lege.

d) Descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice pe care le îndeplinesc voucherele de vacanță, tipărite de ofertant, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

7. Criterii de atribuire și punctaje aferente:

Factori de evaluare – punctaj maxim 100 puncte, din care:

- Timpul de livrare a voucherele comandate: 1-2 zile – 40 puncte, 3 zile – 30 de puncte, 4 zile – 20 de puncte, 5 zile – 10 puncte.

Timpul de livrare a voucherele se va calcula de la data primirii ordinului de prestare a serviciului.

- Rețeaua de unități afiliate: 60 de puncte

Evaluare rețea de unități afiliate:

- numărul cel mai mare de unități afiliate – 60 de puncte, următoarele se vor puncta descrescător de la 59 de puncte la 1 punct.

8. Modalități de achiziție:

- achiziționarea voucherele se va face pe bază de comandă emisă de către Primăria Comunei Someș-Odorhei.

